



COMUNE DI TAVAGNACCO
PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA ADOZIONE	PROPOSTA DA	N.RO PROG.	DATA PROPOSTA
185	28/02/2013	DIREZIONE GENERALE	12	28/02/2013

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEDE (ELEMENTI, FATTORI, SOTTOFATTORI, PESI PERCENTUALI) RELATIVE AL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE - ANNO 2013.

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, ha previsto che anche le amministrazioni comunali individuano e attuano le priorità politiche, le strategie di azione e gli obiettivi programmatici, collegandoli con i contenuti del bilancio;

RICHIAMATO l'art. 6 della L.R. n. 16/2010 il quale al comma 1 prevede che *“al fine di valutare la prestazione organizzativa ed individuale dell'Ente, le Amministrazioni del Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale adottano progressivamente un apposito sistema di misurazione e di valutazione, le modalità di raccordo e di integrazione con i sistemi di controllo esistenti e con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio”*;

CONSIDERATO, inoltre, che nel Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione giuntale n. 196 dd. 22.12.2010 sia in attuazione della normativa regionale di cui alla L.R. n. 16/2010 che di quella nazionale di cui al D. Lgs. n. 150/2009, è stato inserito un intero Titolo (VI°) intitolato *“Misurazione, Valutazione e Trasparenza delle prestazioni”*;

RICORDATO che l'O.I.V. (Organismo Indipendente di Valutazione) dell'Ente è stato nominato, con deliberazione giuntale n. 201 dd. 22.12.2010, nella persona del dott. Alessandro Lombrano, e che fino alle prestazioni relative all'anno 2012, ai fini della valutazione delle prestazioni organizzative ed individuali, si è fatto riferimento ai sistemi di valutazione vigenti sino al 31.12.2012;

DATO ATTO che l'Amministrazione comunale, con deliberazione giuntale n. 196 del 19.12.2012, ha approvato, a valere dal 01/01/2013, il nuovo sistema di misurazione e di valutazione delle prestazioni rese sia dal personale titolare di incarico di posizione organizzativa che dal restante personale dipendente;

CONSIDERATO che si rende necessario, nel rispetto dei principi e della metodologia approvata con la richiamata delibera giuntale, approvare, per l'anno 2013, le schede suddivise per ogni singola categoria professionale, recanti gli elementi, i fattori, i sottofattori di valutazione ed i relativi pesi percentuali;

VISTA la L.R. n. 16/2010, con particolare riferimento all'art. 6;

VISTO il D.Lgs. n. 150/2009;

VISTI i Contratti Collettivi Regionali vigenti;

VISTO D.Lgs. n. 165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego;

DETERMINA

- 1) di approvare, per le causali in premessa espresse e che si intendono qui di seguito riportate, le **allegate schede** relative al sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni del personale dipendente, attinenti all'anno 2013, suddivise per le singole categorie professionali: **B – C/PLA – D e D/PLC** per titolari di posizione organizzativa;
- 2) di approvare contestualmente gli elementi, i fattori, i sottofattori di valutazione con i rispettivi pesi percentuali indicati in ciascuna scheda allegata sotto le lettere "a", "b", "c", "d";
- 3) di stabilire che le graduatorie di merito di cui all'art. 11 del citato sistema di valutazione, verranno stilate per ciascuna singola categoria professionale come indicata al punto 1 (**B – C/PLA – D - D/PLC** titolari di posizione organizzativa);
- 4) di dare atto che con successiva Determina del Segretario generale verranno approvati i pesi percentuali da attribuire ai singoli obiettivi strategici/innovativi o ai singoli obiettivi di miglioramento gestionale, che saranno assegnati al personale inserito in categoria D/PLC titolare di posizione organizzativa;
- 5) di trasmettere copia del presente atto all'OIV dr. Lombrano A.;
- 6) di trasmettere copia del presente atto, in sede di prima applicazione, a tutto il personale dipendente, provvedendo contestualmente alla sua pubblicazione sul sito web istituzionale nell'apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito";
- 7) di comunicare altresì la presente determinazione alle RSU interne.

IL SEGRETARIO / DIRETTORE GENERALE
(F.to Dott. ROBERTO RUSSI)